

# Cahier des charges Super Séries Jeunes

**Pour diffusion**

Membres du bureau  
Membres du conseil d'administration  
Présidents de clubs

Cette compétition cherche à :

- A permettre aux meilleurs jeunes de se confronter entre eux afin de favoriser leur épanouissement vers une pratique de haut niveau
- Diffuser une image positive du badminton au travers d'une compétition prestigieuse
- Donner une représentation technico-tactique du badminton aux plus jeunes (avec la présence de la catégorie Elite)
- Amener les joueurs à trouver les axes de développement pour leur progression
- A développer le badminton localement en impulsant une dynamique événementielle

## Le Super Séries Jeunes

### 1. ÉTENDUE DU REGLEMENT

#### 1.1. Champ d'application

Le présent texte a pour objet de définir les conditions de participation, les modalités d'engagement et le déroulement de l'ensemble du circuit " Super Séries Jeunes " .

La Ligue du Centre-Val de Loire de Badminton organise chaque saison un circuit de 3 étapes, appelé Super Séries Jeunes (SSJ), ainsi qu'une phase finale, appelée le « Master de badminton » .

#### 1.2. Label « Super Séries Jeunes »

Le label " Super Séries Jeunes " est attribué à une compétition de jeunes remplissant les conditions demandées et ayant officiellement posé sa candidature à l'organisation d'une étape du " Super Séries Jeunes " .

La Commission Régionale Jeune (CRJ) enregistre les demandes et donne un avis (favorable ou non) à chacune d'elles.

Un avis favorable donne le label " Super Séries Jeunes " pour une saison.

Dans le cas d'un nombre insuffisant de candidatures ou l'annulation d'une étape préalablement pourvue, la CRJ se réserve le droit d'attribuer une ou des étapes à un ou des clubs ou départements déjà pourvus.

### 2. LES REGLES

Le circuit des Super Séries Jeunes se déroule selon les règles conjointes de la Badminton World Fédération et de la Fédération Française de Badminton (FFBaD) énoncées dans le Règlement Général des Compétitions (RGC). Elles sont complétées par le présent règlement.

### 3. FORMAT DE LA COMPETITION

#### 3.1. Tableaux

##### Etape 1 et Etape 2 - SIMPLE

###### Honneur et excellence

Contitution des tableaux par niveau de jeu en priorité

*Si l'échéancier le permet,*

Tableau intégral avec match de classement, les joueurs font le même nombre de matchs à un match près  
*Sinon*

Poules afin de garantir un minimum de 2 matchs par joueur puis élimination directe.

Nombre de joueurs : 8 avec possibilité d'extension à 12 si la densité en terme de niveau le permet (exemple plusieurs joueurs dans le top 20 français)

###### Promotion

Poussins, minibad exceptionnels seront prioritaires dans ce tableau.

*Si l'échéancier le permet,*

Tableau intégral avec match de classement, les joueurs font le même nombre de matchs à un match près  
*Sinon*

Poules afin de garantir un minimum de 2 matchs par joueur puis élimination directe.

Nombre de joueurs : 12 avec possibilité d'extension à 16 si l'échéancier le permet

###### Petits Badistes

Ronde suisse

En fonction du niveau de jeu, le terrain pourra être réduit.

Nombre de joueurs en fonction de la sélection de l'ETR et du responsable de la compétition.

###### Elite jeunes/Séniors

Contitution des tableaux par niveaux de jeu en priorité

*Si l'échéancier le permet,*

Tableau intégral avec match de classement, les joueurs font le même nombre de matchs à un match près  
*Sinon*

Poules afin de garantir un minimum de 2 matchs par joueur puis élimination directe.

Nombre de joueurs en fonction de l'échéancier

###### Petits Badistes

Ronde suisse

En fonction du niveau de jeu, le terrain pourra être réduit.

Nombre de joueurs en fonction de la sélection de l'ETR et du responsable de la compétition.

## **Etape finale Master – Simple et Double**

*Minibad – Poussin – Benjamin – Minime – Elite jeune – Elite senior*

*Si l'échéancier le permet,*

Tableau intégral avec match de classement, les joueurs font le même nombre de matchs à un match près  
*Sinon*

Poules afin de garantir un minimum de 2 matchs par joueur puis élimination directe.

Un aménagement particulier pourra être fait pour la catégorie Petits Badistes

### **3.2. Echéancier**

#### **3.2.1. Etapes**

La compétition se déroulera sur une journée, les heures de début et de fin de compétition seront définies en fonction du nombre d'inscrits.

Toutefois, une veille particulière sera adoptée pour les catégories les plus jeunes (minibad et poussin) afin de ne pas avoir une amplitude horaire trop importante.

#### **3.2.2. Master**

La compétition se déroulera sur deux jours, et les 3 tableaux seront proposés et joués si l'échéancier le permet.

## **4. CRITÈRES DE PARTICIPATION**

### **4.1. Licences**

Seuls peuvent être admis à participer à cette compétition, les joueurs régulièrement licenciés à la Fédération Française de Badminton (FFBaD) pour la saison en cours et ne faisant l'objet d'aucune suspension pour ces compétitions.

### **4.2. Provenance des joueurs**

#### **Pour les étapes et le Master**

Sont admis uniquement les joueurs licenciés en région Centre-Val de Loire, ainsi que les joueurs des ligues extérieures bénéficiants d'une invitation.

### **4.3. Participation : modalités de sélection**

#### **Tableaux Promotion et Honneur**

Seuls les joueurs âgés de moins de 14 ans (Minime, Benjamin, Poussin et Minibad) au 1<sup>er</sup> janvier de la saison en cours seront autorisés à participer à la compétition.

#### **Tableau Excellence**

Ce Tableau représente les meilleurs minimes régionaux, afin de leur apporter la confrontation nécessaire, des joueurs plus âgés (U16 maximum) pourront bénéficier d'une wild-card.

Ces joueurs pourront participer à la phase finale, le Master dans les catégories Elite Jeunes ou Séniors.

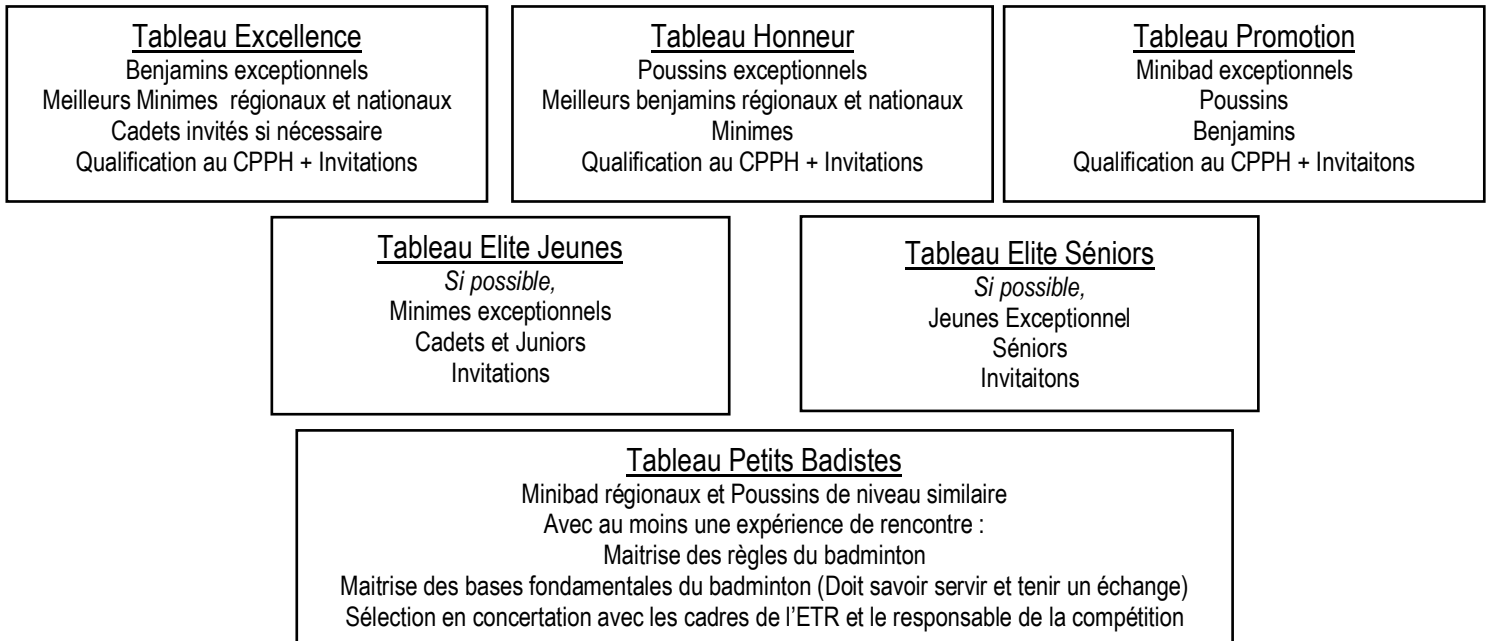
#### **Catégorie Elite**

Tout joueur licencié à la FFBaD et bénéficiant d'une wild-card peut participer à la compétition

#### 4.3.1. Sur les étapes qualificatives

La sélection des joueurs se fera par le CPPH, ils seront repartis en 3 tableaux, Excellence, Honneur, Promotion.

Toutes les catégories d'âge sont mélangées, et les tableaux sont faits en fonction du niveau de jeu. Les niveaux de chaque tableau sont donnés à titre indicatif.



Les invitations sont destinées aux joueurs :

- des Ligues extérieures, elles sont attribuées pour permettre aux meilleurs jeunes de la Région Centre-Val de Loire de se confronter aux jeunes du même niveau voire supérieur,
- ayant un CPPH qui ne leur permettent pas de jouer dans le tableau du dessus

Elles ne donnent pas droit à la gratuité de l'inscription

#### 4.3.2. Pour la phase finale (Master)

Poussin – Benjamin - Minime

- En simple :

12 qualifiés maximum si la densité du niveau de jeu le permet (prise en compte de la cote FFBaD) :  
6 classement SSJ + 4 invitations si nécessaire + 2 CPPH

- En double et mixte :

8 paires maximum: CCPH + 2 invitations si nécessaire

#### **Tableau Elite Jeunes et Séniors (Simple, Double et Mixte)**

Participation sur invitation. 3 tableaux possibles si l'échéancier le permet.  
En priorité les 8 meilleurs de la Ligue + 4 invitations si nécessaire

Minibad et Poussin 1

Uniquement en simple. Pas de limite d'inscription. Nombre d'inscrits en fonction de l'échéancier.

**Cas particulier**

**Si lors d'une saison il existe un grand nombre de joueurs avec un niveau de jeu proche, le nombre de d'inscrits maximum peut-être amené à évoluer.**

## 5. INSCRIPTIONS

La plaquette d'inscription doit être diffusée au plus tard à J-6 semaines avant la compétition, sauf pour la première étape de la saison à J -4 semaines et publiée sur le site internet de la Ligue du Centre-Val de Loire de badminton ([www.badmintoncvl.fr](http://www.badmintoncvl.fr)).

Les inscriptions doivent être réalisées sur l'annexe 1 et retournées au contact précisé dans la plaquette. La date limite d'inscription est fixée à J -10 jours avant la compétition.

Le CPPH de référence pour la sélection et la constitution des tableaux est celui qui fait foi à la date du tirage au sort à J -8 jours.

Les convocations seront envoyées à J-7 jours. Une liste d'attente sera établie pour les joueurs non sélectionnés.

Tout joueur doit être préalablement inscrit pour participer à la compétition.

## 6. CLASSEMENT

A l'issue de chaque étape, sera publié le classement du Super Séries Jeunes selon le barème ci dessous.

Tableau Excellence	
Vainqueur	250
Finaliste	200
Demi-finaliste	180
2ème de poule	160
Avant dernier de poule	150
Dernier de poule	140
Tableau Honneur	
Vainqueur	130
Finaliste	100
Demi-finaliste	80
2ème de poule	75
Avant dernier de poule	70
Dernier de poule	60
Tableau Promotion	
Vainqueur	60
Finaliste	40
Demi-finaliste	20
2ème de poule	15
Avant dernier de poule	10
Dernier de poule	5

Minibad	
Classement	Points
1	250
2	200
3	180
4	160
5	150
6	140
7	130
8	100
9	80
10	75
11	70
12	60
13	50
14	40
15	30
16	20

## ORGANISATION

### 6.1. Arbitrage et coaching

La compétition sera supervisée par un juge arbitre.

Il est souhaitable que les matchs soient arbitrés par des arbitres officiels pour les finales, *et même, si possible, à partir des demi-finales*. Chaque match sera scoré par le perdant du match précédent. Sauf lors des matchs de poule où ce sera le gagnant.

La présence de juges de lignes (*préalablement formés*) du club/CODEP hôte serait souhaitable à partir des demies finales (un diplôme leur sera remis).

**Le coaching entre les points pour tous les matchs des tableaux minibad Petits Badistes, promotion, honneur et excellence ainsi que sur l'étape finale sera interdit. Seul le coaching aux pauses réglementaires sera autorisé.**

**Cela doit permettre une meilleure autonomie des joueurs.**

**Les tableaux des Petits Badistes sur les étapes qualificatives, Minibad et Poussins sur l'étape finale se joueront sur terrains adaptés.**

### 6.2. Gestion de la compétition

Voir annexe 1

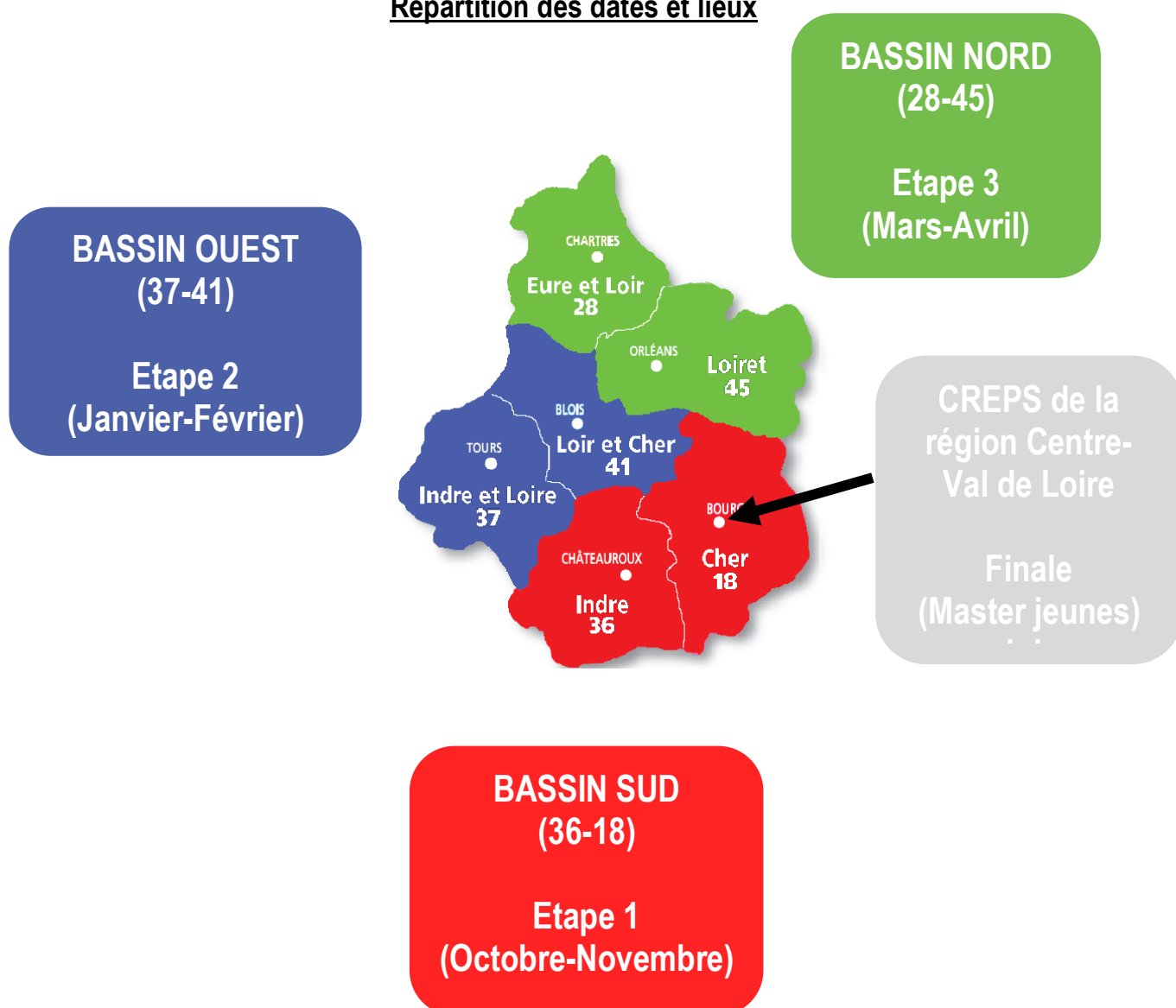
## 7. LIEUX

### 7.1. Répartition géographique

Il est souhaitable que chaque saison une étape ait lieu sur chacun des 3 bassins techniques de la Ligue du Centre-Val de Loire de Badminton (18-36, 37-41, 28-45). Un roulement des départements hôtes est également recommandé.

Cependant, en l'absence de candidature recevable, un bassin technique ou un département peut être amené à organiser plusieurs étapes.

### Répartition des dates et lieux



## Caractéristiques de la salle

La salle doit comprendre :

- 7 terrains sur une même salle.
- des poteaux réglables (la Ligue peut en prêter pour l'occasion).
- des tribunes d'une capacité d'au minimum 80 personnes.
- des chaises et tables en quantité suffisante (6 tables / 35 chaises)
- un espace pouvant être utilisé pour l'accueil des VIP
- un espace buvette, ainsi qu'un espace destiné au stand de matériel et de recordage si besoin.
- des chaises d'arbitre (La Ligue peut en prêter pour l'occasion)
- *une table de marque de taille suffisante pour accueillir au minimum 3 personnes*
- la salle doit permettre de bonnes conditions de jeu (luminosité, hauteur, sécurité)
- les caractéristiques générales de la salle doivent être propices à un habillage esthétique du plateau de jeu.

## 8. Formation / développement / communication

Actions périphériques	
Descriptions	Intérêts
<p><b>Invitation VIP</b> Sollicitation des élus locaux pour une sensibilisation sur la capacité du club/comité à recevoir un événement d'envergure inter-régionale.</p>	<p>Véhiculer une image, une culture du badminton auprès des élus/institutions. Obtenir des subventions exceptionnelles (achat de matériel, aide à l'embauche), une meilleure reconnaissance lors de l'attribution des créneaux, construction d'un équipement.</p>
<p><b>Formation de dirigeants sur une thématique spécifique.</b> Le cadre du comité peut recenser les besoins en formation auprès de ses dirigeants. Voir le lien ci-après Formation dirigeant <a href="#">Calendrier formation</a></p>	<p>Profiter d'un événement local pour inviter les dirigeants à se former. Faciliter la mise en place des actions d'une association. Formation assurée par Cédric Grosjean, chargé de développement de la Ligue.</p>
<p><b>Formation des cadres techniques</b> Thème à définir en concertation avec le cadre du comité</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation pratique plutôt le vendredi soir sur le gymnase de la compétition ou un gymnase proche</li> <li>• Formation théorique soit le vendredi soir soit le samedi matin</li> </ul>	<p>Mettre un coup de projecteur sur la pratique jeunes en marge de la compétition. Possibilité de se servir des matchs du samedi comme support à l'observation du niveau de jeu des jeunes sur une thématique spécifique. Les besoins devront être identifiés en amont par le cadre technique local avec le cadre technique régional.</p>
<p><b>Echanges Club/Comité/Ligue</b> Le cadre du comité sollicite la Ligue sur un sujet précis. Soit sur une structure, soit sur plusieurs.</p>	<p>Profiter de la présence des cadres de la Ligue pour aider à la résolution de problématique(s). Ex : rencontre des présidents de clubs avec les personnes ressources de la Ligue (action à anticiper afin de s'assurer d'avoir le bon interlocuteur au niveau Ligue).</p>



# ANNEXE 1 - ORGANISATION SSJ

	LIGUE	COMITE CLUB
<b>Avant</b>	<p>Réalisation plaquette + Fiche inscription compétition Communication site internet + Réseaux sociaux</p> <p>Envoi du support de com à l'hôte</p> <p>Déclaration compétition + Recherche JA et Arbitre Centralisation des inscriptions et paiements Envoi des convocations Commande des lots</p> <p>Prise de contact et/ou réunion de rencontre avec club/comité</p> <p>Sollicitation joueurs extérieurs</p> <p>Fournir liste denrées alimentaires pour la buvette si besoin</p>	<p><u>Communication auprès :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des institutions Mairie, ComCom, clubs FFBaD</li> <li>• Des associations sportives de la commune</li> <li>• Des partenaires, actuels ou à rechercher</li> </ul> <p>Appel aux bénévoles pour gestion de la compétition (Montage du plateau de jeu, tenue de la buvette, de l'espace VIP, de la table de marque)</p> <p>Recherche d'un « photographe » au sein des licenciés du club.</p> <p>Recherche de scoreurs chez les jeunes du club (donner une image du bad de haut-niveau) Créneau horaire : 14h 19h sur 7 terrains.</p> <p>Convocation Presse</p>
<b>La veille</b>	<p>Formation continue, thème à définir en fonction des besoins</p> <p>Mise en place outil de communication kakémono/aquilux</p>	<p>Montage plateau de jeu (Poteaux réglables et filets, , caisses, chaises d'arbitre, numéro de terrain, banderoles événementielles)</p> <p>Montage de l'espace VIP</p> <p>Mise en place buvette</p> <p>Fléchage si besoin</p>
<b>Pendant</b>	<p>Soutien à la table de marque</p> <p>Relation avec les acteurs du territoire (Cadres techniques, élus, bénévoles)</p>	<p>Tenue de la buvette</p> <p>Tenue de l'espace VIP</p> <p>Table de marque (Faire les différentes annonces, lancement des matchs, annonce du début des matchs, rentrer les résultats des matchs dans l'ordinateur, affichage des résultats)</p> <p>Prendre des photos de l'événement et des acteurs</p> <p>Tenue stand cordage (facultatif)</p>
<b>Après</b>	<p>Participation au rangement</p> <p>Réalisation du classement</p> <p>Publication résultats</p> <p>Publication des photos</p>	<p>Rangement du plateau de jeu</p> <p>Bilan humain et financier de l'événement</p> <p>Envoi de factures la Ligue</p>

**La Ligue ne prendra plus en charge humainement l'espace VIP.  
La démarche devra être réalisée par le comité et/ou club.**

## LIGUE - COMITÉ/CLUB

	<b>MATÉRIEL</b>	<b>HUMAIN</b>
<b>A prévoir Avant</b>	<p>Poteaux réglables (Peuvent être prêtés par la Ligue)</p> <p>5 chaises d'arbitre (Peuvent être prêtées par la Ligue)</p> <p>7 chaises pour les scoreurs</p> <p>14 chaises pour les terrains</p> <p>4 à 5 chaises pour la table de marque</p> <p>2 grandes tables pour la table de marque</p> <p>1 table pour les récompenses</p>	<p>1 à 2 personnes pour faire la liste des élus et envoyer les invitations</p> <p>2 à 3 personnes pour l'achat des denrées alimentaires</p> <p>1 à 2 personnes (responsable jeunes) pour « recruter » les scoreurs.</p>
<b>La veille</b>	<p style="text-align: center;"><u>Matériel Ligue :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chaises d'arbitre</li> <li>• Poteaux réglables</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Espace VIP (draps noirs, verres, sacs papiers pour cadeaux VIP, Assiettes, serviettes) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caisses</li> </ul> </li> <li>• Affichage (numéro terrain, fléchage zones importantes)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>Matériel non Ligue :</u></p> <p>Arbustes (location prise en charge Ligue)</p> <p>Nécessaire Buvette dont Frigo à brancher</p> <p style="text-align: center;">2 ou 3 Aspirateurs</p> <p style="text-align: center;">Échelles dont une grande</p> <p style="text-align: center;">Sono</p> <p>Prévoir pot de convivialité pour la fin montage</p>	<p style="text-align: center;">10 personnes :</p> <p style="text-align: center;">Montage des terrains</p> <p style="text-align: center;">Moquettes (facultatif)</p> <p style="text-align: center;">Installation Buvette</p> <p style="text-align: center;">Installation VIP</p> <p style="text-align: center;">Installation plateau de jeu (kakemono, Aquilux, banderole partenaire) - Occultation sources lumineuses si besoin.</p>
<b>Pendant</b>	<p style="text-align: center;"><u>Matériel Ligue :</u></p> <p>Volants pour les finales</p> <p>Papier pour l'imprimante</p> <p>Nécessaire pour tenir la table de marque</p>	<p>1 personne à l'accueil des joueurs jusqu'à 12h</p> <p>1 à 2 personnes espace VIP</p> <p>2 personnes à la table de marque</p> <p>1 personne à la photo</p> <p>12 scoreurs</p>
<b>Après</b>	<p>Prévoir pot de l'amitié pour le rangement</p>	<p>10 personnes pour le rangement à partir de 19h</p>